

PRÉSERVATION DES DOCUMENTS, DES CONNAISSANCES ET DE LA MÉMOIRE GÉNÉRATION APRÈS GÉNÉRATION PROJET INTERNATIONAL DE L'AEN/RWMC



Préserver les documents, les connaissances et la mémoire (DCM), génération après génération, est une nécessité si l'on considère la longueur et la complexité des processus décisionnels liés aux stockages de déchets radioactifs, caractérisés par de longues périodes d'exploitation et post-exploitation. Cette activité, qui fait clairement partie intégrante de la gestion des projets de stockage, couvre des durées sans précédent dans les autres projets et fait appel à des données techniques et scientifiques, aussi bien que sociétales et culturelles.

L'expérience montre qu'il faut entreprendre cette tâche dès le démarrage des programmes de gestion des déchets. Plusieurs stockages de déchets radioactifs sont maintenant proches de leur mise en œuvre. Le comité sur la gestion des déchets radioactifs (RWMC) de l'AEN lance un projet international sur la préservation des DCM génération après génération. La position collective présentée ci-après résume la compréhension actuelle des besoins à satisfaire et des défis à relever. Elle témoigne de la volonté des organismes membres du RWMC de travailler ensemble et faire avancer les programmes nationaux dans ce domaine.



Pourquoi faut-il préserver les documents, les connaissances et la mémoire ?

La perte de documents, de connaissances et de la mémoire (DCM) est un risque inhérent à tout projet de longue durée, quelle que soit sa nature. Les raisons de cette disparition et les mécanismes par lesquels elle s'opère sont très divers, mais il demeure que, dès le lancement et tout au long d'un projet à long terme, la préservation des DCM constitue un facteur d'assurance de la qualité. Cet aspect doit être pris en compte dans la mise en œuvre des stockages des déchets radioactifs afin de :

- Permettre aux autorités de procéder à des contrôles précis et fiables et favoriser un suivi transparent des projets au fil du temps, de façon à maintenir la confiance dans la sûreté et la sécurité du système ;

- Répondre aux interrogations du public, en particulier des collectivités locales et satisfaire leurs demandes ;
- Faire en sorte que les générations futures puissent baser leurs décisions sur des données pertinentes ;
- Promouvoir une meilleure connaissance des activités du passé.

Dans cette optique, il est donc essentiel de formuler et de continuer d'élaborer des méthodes et des procédés de préservation des DCM qui soient aussi durables que possible. Pour assurer la mise au point de solutions solides, il faut comprendre les mécanismes ou accidents susceptibles d'entraîner la perte des DCM.

Définitions adoptées par le projet DCM

DOCUMENTS

Un objet, des données ou des informations conservés sur un support pour un usage ultérieur, accompagnés du contexte et de la structure appropriés (fait référence au terme anglais de « record »).

CONNAISSANCE

La capacité à comprendre et faire usage des données, des informations et des documents disponibles.

MÉMOIRE

La conscience d'événements, de personnes, de lieux et de niveaux de connaissance du passé.

Où en sommes-nous ?

Au cours des dernières décennies, les méthodes de préservation des DCM sur diverses échelles de temps ont fait l'objet d'études aux niveaux national et international. L'établissement d'archives et l'usage de marqueurs sont les méthodes qui ont été le plus largement étudiées. On a aussi observé que le fait d'établir des liens culturels pérennes entre les collectivités d'accueil et le site peut

contribuer à la préservation des DCM sur le long terme. Globalement, il s'agit par conséquent d'envisager, dès le début du programme, des approches et des méthodes multiples, avec des procédés de préservation nécessitant plus ou moins d'activité humaine en soutien, et ensuite, de les affiner au fil du temps.



Il existe également des directives nationales et internationales expliquant les raisons pour lesquelles il convient de préserver et de transmettre les documents et les connaissances ainsi que la manière d'y parvenir. Par contre, on connaît moins bien les méthodes qui permettent la contextualisation des données pour un usage ultérieur, l'identification systématique des mécanismes de transfert des DCM, la mise en œuvre d'une culture de préservation des DCM au sein des organisations, ou encore la

création de liens culturels entre l'installation et les collectivités d'accueil.

La coopération internationale permet la prise en compte d'un large éventail de démarches et d'expériences. A terme, elle doit aussi mener à une harmonisation des significations linguistiques, indispensable à la pérennité des messages, et au recours à des méthodes communes pour préserver les DCM, et par là atténuer les incertitudes suscitées par l'hétérogénéité des approches.

Activités exploratoires

Afin de mieux cerner les problèmes, les activités exploratoires suivantes devront être entreprises:

- § Compilation des travaux dans le domaine de la préservation des DCM et de domaines connexes afin d'établir une bibliographie régulièrement mise à jour; définition de la terminologie employée afin d'éviter toute confusion. Ces travaux permettront d'identifier les lacunes existantes.
- § Examen des différentes étapes du processus de stockage et identification des données et des informations contex-

tuelles à recueillir et transmettre au cours du temps.

- § Examen et compilation des critères de sélection des informations et des outils d'archivage. Analyse de mauvaises pratiques dans le domaine de la préservation des documents et identification des mesures à prendre pour limiter et corriger les erreurs.
- § Identification systématique des causes et mécanismes engendrant une perte de DCM et formulation de solutions susceptibles d'y remédier. On encouragera les études multidisciplinaires de ces sujets.

Tâches

Les tâches suivantes sont nécessaires à l'élaboration d'une approche commune et cohérente:

- § Évaluation des diverses solutions techniques et administratives permettant de transmettre les DCM d'une génération à la prochaine, et d'une génération à une époque très éloignée. Cette évaluation requiert une approche multidisciplinaire, qui associe notamment les sciences humaines et sociales.
- § Évaluation des mesures envisageables pour limiter et pallier les pertes de DCM, puis mise en œuvre de ces mesures d'une manière transparente dans le cadre d'une collaboration entre les instigateurs du projet et les groupes sociaux chargés de son contrôle.

- § Analyse des aspects techniques et organisationnels de la préservation des DCM au regard de l'évolution historique et sociale.
- § Formulation de propositions en vue d'une harmonisation internationale des pratiques afin d'éviter des discordances inutiles.
- § Analyse des questions économiques posées par la préservation à long terme des DCM et prise en compte de ces aspects dans les programmes futurs.
- § Mise en place de mécanismes efficaces permettant à toutes les parties intéressées de travailler en concertation à l'échelle nationale et internationale.

LA COMMUNAUTÉ INTERNATIONALE DE LA GESTION DES DÉCHETS RADIOACTIFS A CHOISI DE SE CONCENTRER SUR LA PRÉSERVATION DES DOCUMENTS D'ARCHIVE, DES CONNAISSANCES ET DE LA MÉMOIRE (DCM) GÉNÉRATION APRÈS GÉNÉRATION. CERTAINS PROGRAMMES ONT EFFECTUÉ DES AVANCÉES, MAIS IL EST NÉCESSAIRE D'ÉLARGIR LA RÉFLEXION AU NIVEAU INTERNATIONAL, DE COMPARER LES APPROCHES, DE TESTER LES SOLUTIONS ENVISAGEABLES ET D'ADOPTER DES RÉFÉRENCES COMMUNES. LES SYSTÈMES QUI SERONT ADOPTÉS POUR PRÉSERVER LES DCM DEVRONT ÊTRE SOUPLES ET ADAPTÉS AU FIL DU TEMPS. ILS DEVRONT FAIRE APPEL AUX TECHNIQUES ET SUPPORTS LES PLUS SIMPLES POSSIBLES ET NE PAS REPOSER UNIQUEMENT SUR DES DISPOSITIFS TECHNOLOGIQUES. IL FAUDRA DONC OPTER POUR UNE APPROCHE « SYSTÉMIQUE » OÙ LES DIFFÉRENTES COMPOSANTES DU SYSTÈME SE COMPLÈTENT MUTUELLEMENT, ASSURENT LA REDONDANCE DE LA COMMUNICATION DES MESSAGES ET GARANTISSENT LA SURVIE D'UN MESSAGE RECONNAISSABLE SUR UNE ÉCHELLE DE TEMPS AUSSI LONGUE QUE POSSIBLE. LE PROJET INTERNATIONAL DCM MENÉ PAR L'AEN/RWMC A POUR OBJECTIF DE CONTRIBUER DE MANIÈRE SIGNIFICATIVE À LA PROGRAMMATION ET LA MISE EN ŒUVRE DES MEILLEURES PRATIQUES EN MATIÈRE DE PRÉSERVATION DES DOCUMENTS, DES CONNAISSANCES ET DE LA MÉMOIRE, GÉNÉRATION APRÈS GÉNÉRATION.